

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|--------------------------------|--|
| Nome e cognome | Matteo Spanò |
| Data di nascita | 17/12/1974 |
| Residenza | Pontassieve (FI) – Via L. Ghiberti n.113 |
| Contatti (tel., fax, mail) | 055/8314554 - 055/8323103 – 338/4542785 – m.spano@arteventitalia.it presidente@pontassieve.bcc.it |
| Attività principale ed attuale | Titolare dell'Agenzia "Arteventi" specializzata in organizzazione eventi, comunicazione e marketing |

1) ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Inserire i titoli di studio conseguiti dal più recente al meno recente, avendo cura di specificare, nella descrizione, la natura del titolo di studio (diploma, laurea, master/dottorato, ecc.) ed il relativo ambito di riferimento (es. "laurea in economia e commercio", "diploma di ragioneria", ecc.). Inserire i corsi di specializzazione qualora siano attinenti principalmente al settore bancario o economico-finanziario.

| Anno | Descrizione | Ambito ¹ |
|------|--|---------------------------|
| 2002 | Master in "Eventi e comunicazione; idea, progetto e gestione" presso l'Istituto Superiore di Comunicazione di Milano | Comunicazione e Marketing |
| 2001 | Laurea in economia e commercio presso l'Università degli Studi di Firenze | Economico finanziario |
| 1993 | Diploma di maturità tecnica presso l'Istituto Tecnico Commerciale Giuseppe Peano di Firenze | Tecnico commerciale |

1) ISCRIZIONE AD ALBI PROFESSIONALI

Indicare l'iscrizione ad albi professionali, dalla più recente alla meno recente.

| Anno | Albo professionale |
|-------|--------------------|
| ===== | ===== |
| | |

¹ Es. giuridico, economico-finanziario, IT, ecc.

2) INCARICHI SOCIETARI

Specificare gli incarichi societari dal più recente al meno recente, indicando anche gli incarichi assunti presso la Banca per cui viene presentata la candidatura.

| Anno di inizio | Anno di fine/ in corso | Società di riferimento (ragione sociale, codice fiscale) | Ruolo ricoperto ² | Note aggiuntive ³ |
|----------------|---------------------------|--|--|------------------------------------|
| 2000 | In corso | Renai & Figli di Renai Anna Maria & C. Sas 01341810487 | Socio accomandante | |
| 2008 | In corso | Power Rent Sas 05607570487 | Socio accomandante | |
| 2017 | In corso | Banca di Credito Cooperativo di Pontassieve società cooperativa, 00409340486 | Presidente Consiglio di Amministrazione | |
| 2017 | In corso | Federkasse Federazione Italiana delle Banche di Credito Cooperativo - Casse Rurali ed Artigiane, 80177310580 | Vice Presidente Consiglio di Amministrazione | Vice Presidente Comitato esecutivo |
| 2017 | In corso | Fondo di Garanzia Istituzionale del Credito Cooperativo, 97529670586 | Presidente Consiglio di Amministrazione | |
| 2017 | In corso | Mus.e Associazione, 94083520489 | Presidente Consiglio Direttivo | |
| 2018 | In corso | Fondo Mutualistico per la promozione e lo sviluppo della cooperazione spa della confederazione cooperative italiane in forma abbreviata Fondosviluppo spa, 04477311007 | Consigliere di amministrazione | |
| 2019 | In corso | Federazione Toscana Banche di Credito Cooperativo società cooperativa a responsabilità limitata, 00588520486 | Presidente Consiglio di Amministrazione | Presidente Comitato esecutivo |

3) INCARICHI PROFESSIONALI / ATTIVITÀ LAVORATIVE⁴

² Es. Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore, Sindaco Effettivo, Sindaco Supplente, ecc.

³ Es. membro del Comitato Esecutivo o altro ruolo esecutivo, ecc.

Inserire gli incarichi professionali assunti e le attività lavorative svolte dal più recente al meno recente.

| Anno di inizio | Anno di fine/ in corso | Ente di riferimento (ragione sociale, codice fiscale) | Settore pubblico ⁵ | Ruolo ricoperto ⁶ | Descrizione ⁷ |
|----------------|---------------------------|---|----------------------------------|------------------------------|--------------------------|
| | | | <input type="checkbox"/> | | |
| | | | <input type="checkbox"/> | | |
| | | | <input type="checkbox"/> | | |

4) INCARICHI POLITICI

Inserire gli eventuali incarichi politici assunti nel tempo, dal più recente al meno recente.

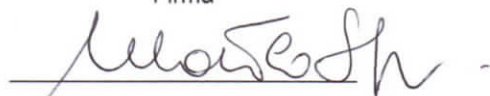
| Anno di inizio | Anno di fine/ in corso | Descrizione |
|----------------|---------------------------|-------------|
| | | |

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Data

28/02/2020

Firma



⁴ Nella Tabella 3 devono essere inserite le attività professionali/lavorative quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: libera professione, attività di insegnamento, lavoro dipendente, ecc.

⁵ Inserire flag solo qualora l'ente di riferimento appartenga al settore pubblico. Si rammenta che in caso di nomina di dipendente pubblico è altresì necessario acquisire l'autorizzazione preventiva dell'ente di appartenenza.

⁶ Es. libero professionista, responsabile di filiale, insegnante, impiegato presso ufficio [●], ecc. Specificare, ove possibile, l'inquadramento professionale (es. dirigente/quadro/livello professionale) e se primo o secondo riporto del consiglio di amministrazione/amministratore delegato dell'ente di riferimento.

⁷ Specificare il settore dell'ente di riferimento e una breve descrizione delle attività svolte / delle responsabilità assunte nell'esercizio del ruolo indicato.